



ఆచార్య ఎన్.జి.రంగా వ్యవసాయ విశ్వవిద్యాలయం

శ్రీ వెంకటేశ్వర పశువైద్య విశ్వవిద్యాలయం మరియు Dr. YSR ఉద్యాన విశ్వ విద్యాలయాలలో

2020-21 విద్యా సంవత్సరమునకు డిప్లోమా కోర్సులలో ప్రవేశము

ఆన్ లైన్ దరఖాస్తు చేయువారికి సూచనలు

1.	ఆన్ లైన్ దరఖాస్తు మాత్రమే అంగీకరించబడుతుంది. మరి ఏ ఇతర ఫార్మాట్లో దరఖాస్తు పత్రములు ఆమోదించబడవు మరియు అటువంటి దరఖాస్తులు తిరస్కరించబడును. పోస్ట్ ద్వారా కాని కొరియర్ ద్వారా కాని మరియు వ్యక్తిగతంగా కాని దరఖాస్తులు స్వీకరించబడవు.
2.	RGUKTCET-2020 ప్రవేశ పరీక్ష వ్రాసిన అభ్యర్థులు మాత్రమే డిప్లోమా కోర్సులలో ప్రవేశమునకు అర్హులు.
3.	అభ్యర్థి గూగుల్ క్రోమ్ (google chrome) బ్రౌజర్ ను మాత్రమే ఆన్ లైన్ దరఖాస్తును పత్రమును పూరించుటకు ఉపయోగించాలి.
4.	అభ్యర్థి మొదట గా www.angrau.ac.in వెబ్ సైట్ కు వెళ్ళి RGUKTCET-2020 Hall Ticket మరియు Date of Birth ను నమోదు చేయాలి.
5.	అభ్యర్థి సూచనలను, అర్హత ప్రమాణాలను పూర్తిగా చదివి అర్థంచేసుకున్న తరువాత ఆన్ లైన్ లో దరఖాస్తు పత్రమును పూరించాలి. ముందుగా సూచనల పత్రమును ప్రింట్ తీసుకుని చదివినట్లైతే సూచనలకనుగుణంగా దరఖాస్తు పత్రమును పూరించవచ్చును.
6.	ముఖ్యమైన తేదీలు a. ఆన్ లైన్ ద్వారా దరఖాస్తు చేసుకొనుటకు ప్రారంభతేది: 24.12.2020 b. ఆన్ లైన్ ద్వారా దరఖాస్తు చేసుకొనుటకు ముగింపు తేది: 08.01.2020 11:59 PM
7.	అడ్మిషన్ జరుగు సమయంలో అడ్మిషన్ ప్రక్రియలో ప్రభుత్వ నియమ నిబంధనలను అనుసరించి అమలు చేయబడుతాయని అభ్యర్థి గమనించాలి.
8.	అభ్యర్థులు అన్ని వివరాలను సమకూర్చుకున్న తరువాత మాత్రమే దరఖాస్తును పూరించాలి. ఆన్ లైన్ దరఖాస్తును పూరించిన తరువాత డ్రాఫ్ట్ పత్రమును సేవ్ చేసుకుని అడ్మిషన్ పూర్తి అయ్యేవరకు ఉంచుకోవాలి.
9.	ఆన్ లైన్ దరఖాస్తు పత్రము ఒకసారి సమర్పించిన తర్వాత Edit చేసుకోవటానికి అవకాశం ఉంటుంది. అభ్యర్థులు గమనించగలరు.
10.	అప్ లోడ్ చేసిన Certificates ను ఆన్ లైన్ లో మాత్రమే వెరిఫికేషన్ చేయడం జరుగుతుంది. దానికొరకు వ్యక్తిగత హాజరు అవసరంలేదు.
11.	అప్ లోడ్ చేయవలసిన ప్రతి పత్రాలను లేదా సర్టిఫికేట్స్ ను తప్పనిసరిగా JPEG/JPG ఫార్మాట్ లలో స్కాన్ చేసి ఉంచాలి. అప్ లోడ్ చేయవలసిన ప్రతి పత్రములు / సర్టిఫికేట్స్ సైజు 1 MB మించకూడదు.

12	స్కాన్ చేసి అప్ లోడ్ చేయవలసిన ధృవీకరణ పత్రములు / సర్టిఫికేట్స్
	<p>ఎ. ఒకటవ తరగతి నుండి పదవ తరగతి వరకు Study Certificates</p> <p>బి. బదిలీ సర్టిఫికేట్ (Transfer Certificate)</p> <p>డి. పాఠశాల గ్రామీణ ప్రాంతానికి చెందినదని (Non-Municipal Area Study Certificate) చెందినదని ప్రధానోపాధ్యాయునితో (Head Master) ధృవీకరణ పత్రము Form-1</p> <p>ఇ. కుల ధృవీకరణ పత్రము (బి.సి/ఎస్.సి/ఎస్.టి లు ఐతే)</p> <p>ఎఫ్. స్వాభావికమైన అంగవైకల్యము (PH) కలవారైతే ఆ ధృవీకరణ పత్రము (physically challenged)</p> <p>జి. ఎన్.సి.సి ధృవీకరణ పత్రము (NCC Certificate)</p> <p>హెచ్. క్రీడ మరియు ఆటలలో (రాష్ట్ర / జాతీయ / అంతర్జాతీయ స్థాయిలో) ధృవీకరించిన పత్రము (sports and games certificates).</p> <p>ఐ. చిల్డ్రన్ ఆఫ్ ఆర్మ్డ్ ఫర్సనల్ (CAP) కలవారైతే ఆ ధృవీకరణ పత్రము.</p> <p>జె. ఆదాయ ధృవీకరణ పత్రము</p>
13	తెల్ల కాగితాలను, నకిలీ మరియు తప్పుడు పత్రాలను అప్ లోడ్ చేసినచో అటువంటి దరఖాస్తులను తిరస్కరించబడును.
14	<p>దరఖాస్తు చేయుటకు చెల్లించవలసిన రుసుము:</p> <p>OC మరియు BC కులాలకు చెందిన అభ్యర్థులు Rs. 600/-</p> <p>SC, ST కులాలు మరియు PH కేటగిరి అభ్యర్థులు Rs. 300/- చెల్లించవలసి ఉంటుంది.</p> <p>అభ్యర్థి క్రెడిట్ కార్డు / డెబిట్ కార్డు / నెట్ బ్యాంకింగ్ మొదలగు వాటిలో ఏదైనా ఒకటి ఎన్నుకొని ఆప్స్ ద్వారా ఆన్ లైన్ సూచనలను పూర్తిచేస్తూ దరఖాస్తు చెల్లించవలెను.</p>
15	దరఖాస్తు రుసుము ఒకసారి చెల్లించిన తరువాత తిరిగి ఇవ్వబడదు.
16	ఆన్ లైన్ లో దరఖాస్తు పత్రము సమర్పించినంత మాత్రాన సీట్లు పొందినట్లుగా భావించరాదు.
17	ఏ అభ్యర్థి అయినా ఉద్దేశ్యపూర్వకంగా ఎటువంటి తప్పుడు సమాచారమును ఇచ్చినట్లు లేదా తప్పుడు డాక్యుమెంట్లు అప్ లోడ్ చేసినట్లు కనుగొనబడితే వారి దరఖాస్తు తిరస్కరించబడును.
18	అభ్యర్థి తన దరఖాస్తు పత్రములో ఏవి విషయములైతే తెలుపుతారో ఆ సమాచారం మాత్రమే ఆన్ లైన్ లో పొందుపరచబడతాయి. కావున అభ్యర్థులు దరఖాస్తు పత్రమును సమర్పించేటప్పుడు, అప్ లోడ్ చేసేటప్పుడు జాగ్రత్త వహించాలి.
19	ఆన్ లైన్ లో దరఖాస్తు సమర్పించిన తరువాత పోస్ట్ ద్వారా కానీ, కొరియర్ ద్వారా కానీ మళ్ళీ విశ్వవిద్యాలయమునకు పంపించవలసిన అవసరము లేదు.

20	దరఖాస్తును అప్ లోడ్ చేసుకున్న తరువాత ఎటువంటి ప్రత్యుత్తరాలకు అవకాశము లేదు. కావున అభ్యర్థులు తగు జాగ్రత్తలు తీసుకోవాలి.
21	<p>హెల్ప్ డెస్క్</p> <p>Technical Related Queries</p> <p>+91 7032183796</p> <p>Domain Related Queries</p> <p>ANGRAU: 8008104977</p> <p>SVVU: 9398813600</p> <p>Dr. YSRHU: 7382633640</p> <p>9490922038</p> <p>Queries Related Timings:</p> <p>10.00 AM to 5.30 PM on all working days.</p>